

DIMENSION

3 place SIMONE VEIL

54064 NANCY

Email : stephanie.colin@coaching-dimension.fr

Tel : +33610246750



Fondamentaux au processus de recrutement

Selon le Larousse, le recrutement est l'action d'amener quelqu'un à entrer dans un groupe, un parti ou une société.

Dans le domaine professionnel actuel, nous préférons définir le recrutement comme l'ensemble des actions et des étapes qui vont permettre de trouver une personne qui correspond à un poste donné (savoir-faire) pour une organisation donnée (savoir-être).

Durée: 14.00 heures (2.00 jours)

Profils des apprenants

- Manager ayant au minimum deux ans d'exercice de la fonction
- Personne de service Ressources Humaines ou Direction d'entreprise

Prérequis

- Être en posture de recruter
- Devoir faire passer des entretiens de recrutement

Accessibilité et délais d'accès

8 semaines

Qualité et indicateurs de résultats

Évaluation en atelier de la capacité à poser des questions pertinentes, agir sans discrimination, conduire l'entretien selon les modalités de la génération incarnée par le candidat.

Objectifs pédagogiques

- Être capable de Savoir mettre en place un processus de recrutement efficace dans son service
- Être capable de Pouvoir établir les besoins en amont du processus pour garantir le bon choix de candidat
- Être capable de Mettre en place un système de gestion des compétences pour son service
- Être capable de Savoir lire un cv, le traiter
- Être capable de Savoir répondre à un candidat, l'inviter à un entretien
- Être capable de Connaitre son propre style de recruteur et cerner les impératifs en communication
- Être capable de Mener un entretien professionnel objectif et professionnel
- Être capable de Savoir poser des questions pertinentes et éviter les pièges

Contenu de la formation

- « La préparation à la mise en place d'un recrutement »
 - Identification du besoin : comment le besoin peut être identifié ? Qui valide le besoin ? Sous quelle forme ?
 - Transformer le besoin en fiche de poste : existe – t – elle déjà ? Est – elle à créer ? Les référentiels métiers
 - La création de la grille de compétences : les 3 types de savoirs
 - La diffusion de l'offre : process interne et externe, modalités, format

DIMENSION | 3 place SIMONE VEIL NANCY 54064 | Numéro SIRET : 85074351900017 |

Numéro de déclaration d'activité : 44540377854 (auprès du préfet de région de : GRAND EST)

Cet enregistrement ne vaut pas l'agrément de l'État.

DIMENSION

3 place SIMONE VEIL

54064 NANCY

Email : stephanie.colin@coaching-dimension.fr

Tel : +33610246750



- option : ATELIER DE CREATION : grille de compétences et grille d'entretien
- « Le management de la candidature : celui qui convient »
 - La lecture d'un cv, son traitement
 - La suite donnée à la candidature : la réponse, la motivation du refus, l'invitation à un entretien
 - La marque employeur à travers mon processus de réponse
- « Mener l'entretien de recrutement »
 - Les modalités techniques de réalisation et les phases de l'entretien
 - La communication non verbale et les positions de vie
 - Les biais cognitifs et les pièges à éviter
 - Parler de sa marque employeur selon la personne et sa génération
- « Recrutons nous »
 - Les questions à poser et les autres
 - Ateliers de mise en pratique en simulation d'entretien sur fiche de poste réelle et cv reçu
 - Entretiens face à face, homme/femme, entretiens de type jury

Organisation de la formation

Équipe pédagogique

Stéphanie COLIN est coach professionnelle certifiée, formatrice consultante en management, communication et ressources humaines depuis 2009.

Moyens pédagogiques et techniques

- Fiches métiers OPCO spécifiques

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Evaluation à chaud avec autoévaluation des compétences

Prix : 2100.00