

Conduite des entretiens professionnels

Une formation à l'entretien professionnel qui fournit aux managers une structure, des techniques et des outils pour mener efficacement ces entretiens et instaurer un dialogue de qualité avec ses collaborateurs. Faire de l'entretien professionnel un moment privilégié au service de la compétitivité de l'entreprise.

- . **Etablissement** : offre inter entreprise
- **Consultant détaché** : Stéphanie COLIN coach professionnelle certifiée, formatrice.
- . Formation en intra entreprise
- **Durée et méthode** : 7 heures de formation sous la forme 2 demi-journées de 3,5 heures
- **En présentiel, en présentiel mixte, en distanciel**
Le logiciel utilisé pour le distanciel est Zoom, les émargements seront envoyés par Docusign
- **Sous forme d'alternance entre présentation théorique et mise en situation par le biais d'exercices pratiques écrits ou oraux**
- **Action de formation de développement et acquisition de compétences**
- **Dates** :
- **Lieu** : NANCY / EPINAL / STRASBOURG / LYON / PARIS / DISTANCIEL
- **La formation sera formalisée par le biais d'un émargement**
- **Un quizz de fin de formation sera proposé en fin de formation**
- **Une attestation d'acquisition de compétences sera donnée au bénéficiaire**

Effectif d'un groupe : 2 à 12 personnes maximum

Horaires : de 8h30 à 12h et de 13h30 à 17h

Prix : 250 €HT par personne

Public : Toutes personnes en situations de conduite des entretiens professionnels en entreprise.

Pré requis : Avoir déjà conduit des entretiens (recrutement, recadrage etc...)

Objectif :

- 👍 Percevoir la différence entre 2 types d'entretiens : annuels et professionnels
- 👍 Comprendre le cadre légal de l'entretien professionnel
- 👍 Définir la posture du manager dans la conduite des entretiens
- 👍 Prendre la mesure de la démarche de mener les entretiens pour une structure
- 👍 Acquérir les bonnes méthodes de conduite : communication verbale, non verbale, préparation et suite à donner.

Modalités : la formation se veut interactive, les bénéficiaires alterneront théorie et mise en pratique, l'animation de la formation se veut démonstrative des techniques d'animation proposée en théorie.

Dimension dispense un accueil tous publics et conformément au code du travail :

Cf. Art. D5211-2 et suivants du Code du Travail.

Articulation du contenu pédagogique et outils théoriques utilisés :

Partie 1 :

- 👍 Rappel historique de la genèse des entretiens en entreprise
- 👍 La différence entre les entretiens annuels et les entretiens professionnels
- 👍 L'évolution du cadre légal de l'entretien professionnel
- 👍 Les implications liées au déploiement des entretiens en entreprise
- 👍 Méthode optimum de déploiement : en amont, pendant, en aval.
- 👍 Les phases incontournables au management des entretiens annuels/professionnels

Partie 2 :

- 👍 Les postures de manager possibles
- 👍 Les meilleures circonstances pour conduire un entretien
- 👍 L'importance des supports, ce qu'ils doivent comporter (cadre légal et recommandation)

TRAINING DE CONDUITE D'ENTRETIEN

AVEC DEBRIEFING

ET VISITE DE CHAQUE PHASE